

Logiciel des salaires

Avec ce logiciel des salaires, SAI propose un mode de gestion à la fois efficace, simple d'utilisation, convivial et performant. Les modules « à la carte » qui le composent concourent à en faire un outil complet, traitant intégralement les besoins de l'entreprise. La gestion du personnel et des salaires se présente sous forme de tableaux de bord, à disposition des responsables de la gestion. L'utilisation du mode HTML pour toutes les éditions ou visualisations garantit la possibilité de communiquer à l'intérieur comme à l'extérieur de l'entreprise, par documents ou par e-mails. Le mode de gestion transactionnel assure la sécurité des données et des traitements.

Recherche et recrutement du personnel

Spécification et conservation d'un grand nombre de données concernant chacune des personnes en contact. Ces caractéristiques (lieu de domicile, prétention de salaire, qualifications, etc.) peuvent être isolées par le biais de listes sélectives.

Programme d'édition de lettres types, qui fonctionne également de façon sélective, et permet d'automatiser les réponses.

Conservation des adresses et des données de chaque personne contactée en vue d'une utilisation ultérieure. Extractions sélectives pour la bureautique.

Conservation de toutes les données dans une société particulière.

Gestion du personnel

Définition libre de toutes les données à conserver sur un collaborateur :

Donnée liée au salaire

Nom des enfants, nom du conjoint, date de naissance

Etudes

Formation antérieure à l'entreprise

Formation au sein de l'entreprise

Cursus hiérarchique

Evolution des salaires

Evolution du poste

Connaissances linguistiques

Autres données libres, extensibles à volonté.

Les données proviennent de la recherche et du recrutement du personnel. Un programme intègre automatiquement les données du salarié provenant du calcul des salaires.

Datation des données permettant la création d'historiques : salaires et primes, formations, mutations de postes, évolutions de carrière, nouveaux certificats.

Chaque donnée peut faire l'objet d'une recherche et d'une sélection.

Programme simple d'extraction sélective.

Paramétrage libre d'un catalogue de listes sélectives et de lettres types. Extraction à destination de la bureautique, pour analyses ou lettres types.

Calcul des salaires

Le calcul en temps réel des salaires permet plusieurs fonctions : le calcul de la paie elle-même, le calcul des charges sociales pour imputation en comptabilité, le calcul des provisions (grosses factures d'assurances à anticiper et à lisser), le calcul des soldes de vacances, des congés et des maladies. La ventilation par centre de charges est aussi effectuée lors du calcul. Mis à part un certain nombre de lignes fixes standardisées (AVS, CNA, APG, AC, LPP, impôt source, soumis divers, etc.) il est possible de créer, par paramétrage, des lignes de supplément et de déduction à volonté. Le calcul des salaires permet la totalisation des départements et du total général en temps réel. Le programme permet de gérer la rétroactivité des calculs selon la datation des données des employés.

Une fois les salaires des collaborateurs calculés, il est possible de les contrôler, ainsi que les totaux, et de recalculer les salaires erronés. En cas d'erreur ou de modification nécessaire, seul les employés touchés sont recalculés. L'édition et la comptabilisation des salaires se fait dans un deuxième temps, après contrôle.

Le calcul s'appuie sur les données de base de l'employé et sur des variables libres, utilisées pour une période de salaire et neutralisées ensuite.

L'application indique le statut des vacances : droit annuel, vacances prises, report de l'année précédente, nouveau solde.

Indication également des heures supplémentaires : solde, heures reprises, heures payées, heures effectuées, nouveau solde.

Gestion des devises, calcul par ligne de salaire en monnaie de la société et en monnaie spécifique.

1 Menus déroulants

3 Masque de saisie

2 Navigateur des tâches :

- préemptives
- chargées
- précédentes

Ventilation par département (centre de charges)

Le salaire de chaque employé peut être totalisé sur un département ou ventilé sur plusieurs. Cette ventilation peut être soit déterminée par des clés de répartition (par exemple, 70 % sur le département A, 20 % sur B, 10 % sur C), soit automatique, en fonction du nombre d'heures passées sur chaque département.

En outre, il est possible d'attribuer directement certaines variables sur un département donné, qui reçoit l'imputation et toutes les charges sociales liées.

La totalisation comprend les montants, les heures ou unités et les soumis, données utilisables pour des statistiques ou en exportation pour la bureautique.

Le programme calcule les charges patronales et la répartition de celles-ci dans les divers centres de coûts au prorata de l'activité de chaque employé.

Intégration dans la comptabilité générale et analytique

Injection, ligne par ligne, du total général et des totaux par département, selon une table de correspondance en vue d'une analyse détaillée.

Génération d'écritures d'extourne en comptabilité.

Intégration, en parallèle, dans une comptabilité analytique des totaux des départements, selon une table souple.

Les données sont imputées en comptabilité multi-devises.

Documents officiels

Liste AVS-AC, CNA, LPP, certificats de salaire, liste paramétrée avec cinq cumuls au choix pour listes diverses.

Edition d'un tableau récapitulatif annuel ou partiel, par employé, département et total général.

Statistiques complémentaires paramétrées

Toutes les données de base et les données des salaires calculés (heures, km, taux, montants, totaux) peuvent être éditées sous forme de listes ou de fiches, dessinées par le traitement de texte utilisé communément (Word, Notepad, WordPerfect, ...)

Entrées des variables depuis d'autres systèmes

La saisie des variables des salaires peut être alimentée de valeurs provenant d'autres systèmes et d'autres logiciels. Prévoir alors une structuration des écritures d'après une norme commune, en standard séquentiel ASCII. Une structure standard est disponible. Pour une structure à développer, examiner de cas en cas.

Entrées depuis d'autres systèmes pour une reprise

Reprise des données depuis un autre système, selon des tables structurées.

Reprise des fichiers en séquentiel ASCII, transférables par disquettes, bandes ou procédure type RS232.

Formatage de sortie et de reprise par des logiciels standards SAI.

Ajout ou écrasement au choix de l'opérateur.

Conversion des accents.

Sorties pour d'autres systèmes utilisant les logiciels SAI

Génération de fichiers en séquentiel ASCII, transférables par disquettes, bandes ou procédure type RS232. Formatage de sortie et de reprise par des logiciels standards SAI.

Ajout ou écrasement au choix de l'opérateur.

Conversion des accents.

Sorties pour d'autres systèmes n'utilisant pas les logiciels SAI

Utilisation du module d'édérations paramétrées, pour générer des fichiers ASCII selon la norme du logiciel destinataire. L'utilisateur fixe ainsi la nature des renseignements (numéro de l'employé, nom et adresse, valeurs calculées de tel ou tel mois, etc.), leur position et leur longueur.

Possibilité de structurer ainsi les renseignements pour des logiciels bureautiques tels que Excel, Lotus ou autres.

Contrôle des heures

Conservation, employé par employé, jour par jour, chantier par chantier des heures que chacun a effectuées.

Intégration de ces données dans la chaîne des chantiers.

Utilisation du taux horaire pour une imputation en francs.

Intégration dans des chaînes diverses

Selon les modules utilisés : comptabilité générale et analytique, chantiers, régies, PPE, etc.

Intégration à la GED (Gestion Electronique des Documents)

Possibilité de lier à chaque compte, chaque écriture des documents, déjà existants, ou par scannage. Liens très riches, par enregistrement et par champ de saisie (sur l'employé et la date du permis de travail, par exemple).

Scannage de nouveaux documents en cours de travail (le document des heures, au cours de la saisie d'une variable, par exemple).

Génération logique des noms de documents, permettant une organisation de ceux-ci par société, par thème par date, par utilisateur.

Connexion avec des documents de tout type, bureautique, visuel et sonore.

Génération possible de tous les documents imprimés par la solution SAINet dans la Gestion Electronique des Documents (GED), en format HEML (conservation du bilan de chaque année, du bilan périodique et du grand livre, par exemple).

Historisation de tous les documents, générés ou connectés, pour visualisations et recherches thématiques ultérieures.

SAI - Démonstration Vue des lignes de salaires

1 Selon les numéros des lignes

2 Ciblage dates

No	No	Désignation	Type	Cert.	+/-	AVS	CNA...	Mal.	Imp.	13e	Brut	Net	Vac.	Val
1	001	Salaires de base	4	14B	+	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NO
2	002	Salaires horaires	2	14B	+	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NO
3	003	Salaires horaires à payer	4	14B	+	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NO
4	004	Service de piquet	4	14B	+	OUI	OUI	OUI	OUI	NON	OUI	OUI	OUI	NO
5	005	Salaires à la veille	4	14B	+	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NO
6	006	Indem. maladie perte de gain	4	14B	+	OUI	OUI	OUI	OUI	NON	OUI	OUI	OUI	NON
7	007	Autres tarifs horaires	4	14B	+	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NO
8	009	Heures supplémentaires 125 %	3	14B	+	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NO
9	010	Heures supplémentaires 150 %	3	14B	+	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NO
10	011	Salaires fixes	4	14B	+	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NO
11	012	Salaires sur ch. affaire	5	14B	+	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NO
12	013	Heures supplémentaires 150 %	3	14B	+	OUI	OUI	NON	OUI	NON	OUI	OUI	NON	NO
13	014	3 % jours fériés	0	14B	+	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NO
14	015	Salaires violoniste 1	6	14B	+	OUI	OUI	NON	OUI	NON	OUI	OUI	NON	NO
15	016	Salaires violoniste 2	6	14B	+	OUI	OUI	NON	OUI	NON	OUI	OUI	NON	NO
16	017	Paiements immeubles	4		+	OUI	OUI	NON	OUI	NON	OUI	OUI	NON	NO
17	021	TEST BTP	7		+	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NO

1 Chaîne chargée

2 Outils d'extraction, de tri, de filtre, d'édition, graphiques, d'export

Conclusion

Ainsi, ce logiciel des salaires est un véritable tableau de bord et constitue un outil moderne, capable de gérer efficacement le calcul du salaire de votre personnel. Il est en outre susceptible d'être intégré à la GED (Gestion Electronique des Documents). Il s'intègre aux autres outils SAI pour constituer une ERP complète.